

RAPTOR d.o.o., Osijek, Kralja Zvonimira 15, OIB: 20821180530, zastupan po direktoru Davoru Kvesiću (u daljnjem tekstu: Servis)

i

Stečajna masa iza TRGO-ULAGANJA d.o.o. u stečaju, Našice, J.Runjanina 7, OIB: 14409862576, zastupan po stečajnom upravitelju Zvonku Tomljanoviću (u daljnjem u tekstu: Poduzetnik)

dana 01. travnja 2018. godine, u Osijeku, sklopljen je sljedeći

UGOVOR O OBAVLJANJU RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

Članak 1.

Ovim Ugovorom se uređuju međusobni odnosi, prava i obveze Poduzetnika i Servisa u obavljanju računovodstvenih poslova.

Poduzetnik i Servis ugovaraju obavljanje poslova koji su predmet ovog ugovora u skladu s računovodstvenim i drugim propisima kojima se uređuje poslovanje subjekata u RH.

Članak 2.

Servis je obavezan obavljati sljedeće poslove:

A/ Knjigovodstveni poslovi:

- ustrojavanje i vođenje poslovnih knjiga: knjiga primitaka i izdataka, knjiga ulaznih i izlaznih računa
- ustrojavanje i vođenje evidencija: nematerijalnih i materijalnih ulaganja, sve propisane evidencije

B/ Drugi računovodstveni poslovi:

- obračuni za realizaciju propisanih akontacija
- obračun amortizacije
- obračun plaća zaposlenika

C/ Usluge poreznog savjetovanja i izrade poreznih prijava:

- savjetovanje Poduzetnika u svezi poreznih prijava
- priprema i izrada propisanih poreznih obračuna i godišnjih poreznih prijava – za porez na dodanu vrijednost, porez na dohodak

D/ sudjelovanje u zastupanju Poduzetnika pred nadležnim oranima Ministarstva financija RH

Članak 3.

Servis je dužan ugovorene obveze izvršavati stručno i ažurno, u skladu s propisima RH. Servis nije obavezan sudjelovati u obrani Poduzetnika od djela koja nisu posljedica njegovog rada, za koja nije mogao znati ili nije mogao utjecati na ispravno postupanje Poduzetnika.

Članak 4.

Servis je obavezan najmanje jedanput tjedno preuzeti od Poduzetnika potrebnu dokumentaciju.

Svi popunjeni obrasci, obračuni, virtumanski nalozi, izvještaji i druga dokumentacija predat će se Poduzetniku od strane Servisa u konačnom obliku spremni za potpisivanje i ovjeravanje prije predavanja nadležnoj instituciji.

Članak 5.

Poduzetnik je dužan podizati izvode iz institucije koja mu vodi platni promet ili na drugi način osigurati potrebne podatke, odlučivati o prioritetima plaćanja, obavljati svakodnevna plaćanja i druge postupke, ispunjavati svoje porezne obveze i drugo, uz konzultacije i prema uputama Servisa.

Članak 6.

Razgraničenja odgovornosti u slučajevima povreda propisa i šteta nastalih u svezi s njima, ovim se ugovorom utvrđuju između ugovornih strana kako slijedi:

Poduzetnik odgovara za:

- pravovremenost i točnost svih plaćanja svojih obveza,
- neistinitu dokumentaciju,
- neizvršenu dostavu dokumentacije za knjigovodstvenu obradu, zbog čega ona za Servis ne postoji
- kašnjenje u predaji dokumentacije,
- neizdavanje računa prilikom prodaje usluga

Servis odgovara za:

- prihvaćanje vidljivo neispravne dokumentacije, nepravilna knjiženja inače ispravne knjigovodstvene dokumentacije, knjiženja i njihove posljedice kod obrade očigledno neispravne dokumentacije,
- neažurnost u knjigovodstvenoj obradi i kašnjenja u odnosu na propisane rokove izvješćivanja i plaćanja, ako je Servis od Poduzetnika primio dokumentaciju na vrijeme,
- gubitak preuzetih dokumenata,
- neusklađenost poslovnih knjiga,
- nezaključivanje poslovnih knjiga,
- davanje dokumenata, podataka, odnosno izvještavanje bilo kojim trećim osobama na uvid bez odobrenja Poduzetnika

Članak 7.

Poduzetnik se obvezuje za izvršene poslove prema ovom ugovoru plaćati Servisu mjesečni paušalni iznos od 200,00 (dvijestotinekuna) na osnovi ispostavljenog računa Servisa. Porez na dodanu vrijednost nije sadržan u cijeni usluge, već se obračunava temeljem zakonskih propisa.

Članak 8.

Ovaj ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme. Otkazni rok za raskid ugovora utvrđuje se na 1 (jedan) mjesec bez obveze obrazloženja ugovorne strane koja ga je pismeno podnijela.

Članak 9.

Ugovor stupa na snagu 01. travnja 2018. godine.

Članak 10.

Ugovorne strane zaključuju ovaj ugovor u dobroj vjeri i nastojat će sve eventualne sporove rješavati sporazumno, a kako u tome ne uspiju ugovaraju nadležnost suda u Osijeku.

Članak 11.

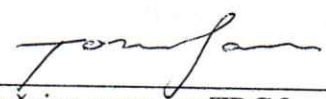
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih poduzetnik zadržava dva primjerka, a servis zadržava jedan primjerak.

SERVIS:

RAPTOR SOLVEX d.o.o.
Osijek, Ulica Lorenza Jägera 4
OB: 20821180530
RAPTOR d.o.o.

Direktor Davor Kvesić

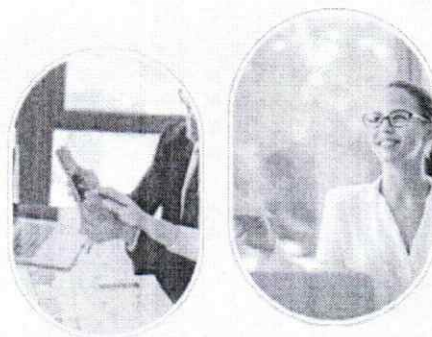
PODUZETNIK:


Stečajna masa iz TRGO-
ULAGANJA d.o.o. u stečaju
Stečajni upravitelj
Zvonko Tomljanović

Stečajna masa iz TRGO-ULAGANJA d.o.o.
u stečaju
NAŠICE, J. Runjanina 7
IB: 14409862576

Nalazite se ovdje: [Naslovnica](#) » RRiF-ov kalkulatorSVEOBUHVAATNI INFORMACIJSKI
SUSTAV

Spremni za prelazak na

Brinemo o vašem poslovanju i
osiguravamo najbolju poslovnu
strategiju

RRiF-ov kalkulator

Kalkulator plaće

Svota neto drugi dohodak:	955,60	EUR
Stopa prireza:	8,0 %	▼
Doprinosi za mirovinsko:	<input type="radio"/> 1. i 2. stup <input checked="" type="radio"/> samo 1. stup <input type="radio"/> bez mirovinskog i zdravstvenog	
<input type="button" value="Izračunaj"/>		

Drugi dohodak	1.354,31 EUR		
Mirovinsko 1. stup	135,43 EUR	stopa	10,0%
Mirovinsko 2. stup	0,00 EUR	stopa	0,0%
Dohodak	1.218,88 EUR		
Porezna osnovica	1.218,88 EUR		
Porez	243,78 EUR	stopa	20,0%
Prirez	19,50 EUR	stopa	8,00%
Ukupno porez i prirez	263,28 EUR		
Neto	955,60 EUR		
 Bruto	 1.354,31 EUR		
Doprinos za zdravstveno	101,57 EUR	stopa	7,5%
Ukupni trošak isplatitelja	1.455,88 EUR	faktor	1,52

Izračun je isključivo informativan te se kao takav ne može koristiti ni u jednu drugu svrhu.

Pregled časopisa

- [Računovodstvo, revizija i financije](#)
- [Pravo i porezi](#)
- [Prilog.godišnji obračun](#)
- [Prilog.obrtnici](#)
- [Prilog.stručne obavijesti](#)
- [Prilog.godišnji popis \(inventura\)](#)
- [Prilog.proračun i proračunski korisnici](#)
- [Prilog.neprofitne organizacije](#)